

20



Skill Development and Industrial Training Directorate, Haryana

सेवा में

- 1- सभी प्रधानाचार्य/वर्ग अनुदेशक इन्चार्ज, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, हरियाणा राज्य में।
- 2- सभी प्रधानाचार्य, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान (महिला), हरियाणा राज्य में।

यादी कमांक- टी-8/आई.टी. आई/दौरा कार्यक्रम/विरेन्द्र सिंह/  
दिनांक

विषय:- उप कार्यालयों में कार्यरत अमले के दौरा कार्यक्रम बारे।

उपरोक्त विषय के संदर्भ में।

उप कार्यालयों से प्राप्त दौरा कार्यक्रम में प्रायः यह देखने में आया है कि अधिकारियों एवं कर्मचारियों द्वारा भेजे गये दौरा कार्यक्रमों में संस्थान द्वारा जारी आदेशों/दूर डायरी की प्रतियां लगाई जाती है, उनमें केवल सरकारी कार्य शब्द लिखते हैं जबकि दौरे से सम्बन्धित कार्यालय आदेशों तथा दूर डायरी में दौरा करने का कारण/उद्देश्य स्पष्ट रूप से अंकित होना चाहिए और दौरा कार्यक्रम से सम्बन्धित सभी दस्तावेज पूर्ण तथ्यों सहित संलग्न होने अनिवार्य है ताकि दौरा कार्यक्रम अनुमोदित करने में अनावश्यक देरी न हो. बार-2 आपत्ति उपरान्त दौरा कार्यक्रम भेजने में सरकार को अनावश्यक वित्तीय हानि न हो। आदेशों की दृढ़ता से पालना सुनिश्चित करें अन्यथा भविष्य में इस प्रकार की अनियमितता यदि की गई तो उसके लिए सम्बन्धित कर्मचारी/अधिकारी के प्रति कार्यवाही की जाएगी तथा अनावश्यक डाक खर्च की वसूली सम्बन्धित कर्मचारी/अधिकारी के वेतन से की जाएगी।

11.4.2017

संयुक्त निदेशक तकनीकी

कृते: निदेशक, कौशल विकास एवं औद्योगिक प्रशिक्षण विभाग,  
हरियाणा।

पृ0 कमांक- टी-8/आई.टी. आई/दौरा कार्यक्रम/विरेन्द्र सिंह / 7554 दिनांक 19/4/17  
उपरोक्त की एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजी जाती है:-

- 1 मुख्यालय पर सभी अधिकारी (सिवाय निदेशक)।
- 2 नोडल अधिकारी वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
- 3 निजी सहायक/निदेशक।

11.4.2017

संयुक्त निदेशक तकनीकी

कृते: निदेशक, कौशल विकास एवं औद्योगिक प्रशिक्षण विभाग,  
हरियाणा।