

सूचना

विभाग के पत्र क्रमांक 13379 दिनांक 22.07.2022 के नोट न0 2 के अनुसार चयनित उम्मीदवारों के अनुभव प्रमाण पत्रों की सत्यता जाने के लिए copy of attendance register, EPF Statement, ITR statement/Form 26A, Salary Slip, Bank statement etc. में से कोई एक दस्तावेज मूल दस्तावेजों के साथ दिनांक 01.08.2022 से 05.08.2022 तक निदेशालय पर कमेटियों के सम्मुख उपस्थित होने बरें सूचना विभागीय वैबसाईट पर अपलोड की गई थी। अब विभाग द्वारा उपरोक्त नोट न0 2 के स्थान पर सलंगन प्रौफार्मा अनुसार अनुभव प्रमाण पत्र व अन्य मूल दस्तावेजों सहित विभागीय कमेटियों के सम्मुख उक्त पत्र में दर्शाये गये schedule अनुसार उपस्थित होना सुनिश्चित करें।

दिनांक 26.07.2022

महानिदेशक,
कौशल विकास एवं औद्योगिक प्रशिक्षण विभाग, हरियाणा।

पृष्ठांकन क्रमांक: केसी/टीई/डिमाण्ड/एच0एस0एस0सी/ईई-2/13483 दिनांक 26-07-2022

CC:

- इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक आगामी कार्यवाही करने हेतू भेजी जाती है:-
1. विभागीय कमेटी न0 1, 2, 3, 4, 5 व 6 से अनुरोध किया जाता है कि चयनित उम्मीदवारों के अनुभव प्रमाण पत्र सलंगन प्रौफार्मा अनुसार जांच करना सुनिश्चित करें।
 2. नोडल अधिकारी वैबसाईट पर अपलोड करने हेतू भेजी जाती है।

सहायक निदेशक (स्थापना-III)
कृते: महानिदेशक, कौशल विकास एवं औद्योगिक
प्रशिक्षण विभाग, हरियाणा।
Email.ID: sdit.ade3@gmail.com

Performa for information from candidate regarding experience certificate to be provided

1. Name of the Candidate
2. Father's Name
3. Type of the organization i.e. Proprietorship/Firm/Registered firm/Company/Pvt. Ltd. Company/Govt./Semi. Govt. Organization/ PSU/ Recognized firm.
4. Mode of disbursement of Salary.
5. Name of the organization.
 - I. Whether the organization was registered under the Apprentice Act. For the period of issuing certificate to the candidate. _____ YES/NO
 - II. If yes, then the Registration No. of the organization.
6. Name of the officer issuing experience certificate along with designation.
7. Designation of the candidate in organization.
8. Tenure of employment.
9. Nature of work undertaken by candidate in organization.
10. Any proof of services rendered in the organization among the following:
 - I. Attested photocopy of the salary account for the period of experience *or*
 - II. Salary slips of the period of experience along with copy of ledger folio of organization.
 - or*
 - III. EPF no. *or* ESI no. *or*
 - IV. Employee code no. i.e. UIN no. which is verifiable from company website.

Signature of the Applicant

Certification: - It is certified that candidate (name)_____has worked in this organization from _____ to _____ and experience by him is same as mentioned above by the candidate. The above information rendered by candidate is true to my knowledge.

(Sign with seal)
Issuing Authority
Name:-
Designation:-
Date:-

Note: - All the candidates having experience of the relevant post are mandatorily required to fill the above details. In case the candidate does not provide the above details his/her experience shall not be considered for selection. In case of any false information in the above Performa i.e. fake/ forged/ fabricated documents, the candidate and the company is liable to punishment as per law in addition to cancellation of candidature of the candidate.